



Przysiek, dnia **29 maja 2025 r.**

Zapytanie ofertowe
w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
przebudowę boiska wielofunkcyjnego wraz z budową ogrodzenia

Zatwierdzono:

Paweł Wiśniewski – Prezes Zarządu



Dokument Zapytania ofertowego jest rozszerzony o następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Istotne Postanowienia Umowy

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Regionalny Ośrodek Zrównoważonego Rozwoju Sp. z o.o.

ul. Parkowa 2, Przysiek

87-134 Zławieś Wielka

KRS: 0000370591

NIP: 8792636573

kapitał zakładowy: 32 913 000,00 zł

e-mail: projekty@roee.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z **zasadą konkurencyjności**, określoną w Wytycznych z dnia 14 marca 2025 roku dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także w sposób przejrzysty i proporcjonalny.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny i Wytycznych z dnia 14 marca 2025 roku dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, o których mowa w ust. 1.
3. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Źródła finansowania

1. Zamawiający informuje, że zamówienie objęte niniejszym postępowaniem może stanowić element projektu, który potencjalnie może aplikować do wsparcia finansowego ze środków pomocowych Unii Europejskiej. W przypadku podpisania umowy o dofinansowanie projektu, realizacja zadania inwestycyjnego wchodzącego w skład projektu, stanowiącego niniejsze zamówienie, będzie objęta nadzorem odpowiedniej Instytucji zgodnie z umową o dofinansowanie ze środków pomocowych pochodzących z funduszy unijnych. Celem nadzoru będzie zapewnienie prawidłowego i terminowego przygotowania do realizacji oraz prawidłowej i terminowej realizacji przedsięwzięcia ze szczególnym uwzględnieniem wytycznych właściwych dla źródła finansowania projektu.
2. Zamawiający wskazuje, że w przypadku podpisania umowy o dofinansowanie ze środków pomocowych pochodzących z funduszy unijnych, zachodzić może konieczność modyfikacji zobowiązań Wykonawcy dotyczących realizacji zamówienia, na warunkach wynikających z niniejszego zapytania ofertowego lub Istotnych Postanowień Umowy.
3. Zamawiający informuje o możliwości zgłaszania podejrzeń o niezgodności projektu lub jego działań z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji Zarządzającej, tj. Województwa Kujawsko-Pomorskiego reprezentowanego przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego (Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń).

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Niniejsze Zapytanie Ofertowe ma na celu wybór Wykonawcy zamówienia polegającego na przebudowie boiska wielofunkcyjnego wraz z budową ogrodzenia.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie boiska wielofunkcyjnego wraz z budową ogrodzenia, w lokalizacji wskazanej w ppkt. 1 powyżej.
3. Lokalizacja inwestycji: lokalizacja: dz. nr 11/11, Gmina 040205 4 Górzno, obręb 0003 GÓRZNO - MIASTO 3, ul. Leśna, 87-320 Górzno.
4. Opis przedmiotu zamówienia według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- 45000000-7 - Roboty budowlane
 - 45212200-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych
 - 45212220-4 - Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi
 - 45342000-6 - Wznoszenie ogrodzeń
 - 45112720-8 - Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych
 - 45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni
 - 45233222-1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników
 - 45112710-5 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
 - 45223800-4 - Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego oraz jego załącznikach.
 6. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym oraz Załącznikami do niego.
 7. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu opisu przedmiotu zamówienia zostały wskazane: nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty, źródło lub pochodzenie, szczególnie proces charakteryzujący produkty lub usługi służące do wykonania niniejszego zamówienia, które wskazują lub mogłyby wskazywać na konkretnego producenta, nie stanowi to preferowania produktów czy usług danego producenta, lecz ma na celu wskazanie precyzyjnie na cechy – parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanych w opisie, co uzasadnione jest koniecznością zapewnienia wystarczająco precyzyjnego i zrozumiałego opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych produktów lub usług niż opisane nazwą producenta, nazwą własną, znakiem towarowym, patentem, źródłem lub pochodzeniem, szczególnie procesem charakteryzującym produkty lub usługi służące do wykonania niniejszego zamówienia, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w niniejszym Zapytaniu. Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty lub usługi spełniają w równoważnym stopniu wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym. Ciężar udowodnienia, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym spoczywa na składającym ofertę.
 8. Zamówienie powinno zostać zrealizowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 (Wytyczne równościowe), w tym w oparciu o standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiące załącznik nr 2 do Wytycznych. Należy przestrzegać zasad horyzontalnych (art. 9 rozporządzenia ogólnego¹).
 9. ~~Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Wizja lokalna umożliwi Wykonawcom zapoznanie się z warunkami realizacji zamówienia i prawidłowe przygotowanie oferty. Wizja lokalna jest możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Kontakt do Zamawiającego w sprawie wizji lokalnej w drodze poczty elektronicznej na adres e-mail: oprojekty@roee.pl Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.~~
Wykonawca przed złożeniem oferty jest zobowiązany do dokonania wizji lokalnej miejsca wykonania zamówienia, której termin i godzina zostanie ustalona indywidualnie z każdym Wykonawcą. W celu ustalenia terminu należy skierować wiadomość e-mail do na adres: projekty@roee.pl.
Wizja lokalna umożliwi Wykonawcom zapoznanie się z warunkami realizacji zamówienia i prawidłowe przygotowanie oferty. Udział w wizji lokalnej jest obowiązkowy. Dokonanie wizji lokalnej jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w postępowaniu. Oferta oferenta, który nie dokonał wizji lokalnej zostanie odrzucona. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

¹ ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.

ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej

10. W przypadku, gdy w zakres przedmiotu zamówienia wchodzi stworzenie utworów w rozumieniu ustawy o z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – do zakresu zamówienia należy pozyskanie przez Zamawiającego praw autorskich lub praw pokrewnych do utworów.

5. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia (wykonania zamówienia): **90 dni od dnia podpisania umowy.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 6.
- 2) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z podstawami określonymi w pkt. 7.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się oferent, który spełnia następujące warunki:

1. Posiada niezbędną **wiedzę i doświadczenie** pozwalające na prawidłowe wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- a) podpisze i złoży oświadczenie będące nieodłącznym elementem Formularza ofertowego potwierdzając tym samym posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia pozwalających na prawidłowe wykonanie zamówienia,

2. Znajduje się w dobrej **sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- a) podpisze i złoży oświadczenie będące nieodłącznym elementem Formularza ofertowego potwierdzając tym samym, iż znajduje się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Posiada **zdolności techniczne i zawodowe, w tym osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli oferent:

- a) podpisze i złoży oświadczenie będące nieodłączną częścią Formularza ofertowego potwierdzając tym samym, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z określonym przedmiotem zamówienia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych powyżej. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

7. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, niniejsze zamówienie nie może zostać udzielone osobom ani podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się powiązania pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą lub

powiązania pomiędzy osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie Zamówienia a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa),
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawcy,
- f) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców którzy:

- a) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- b) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia;
- c) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz.U. z 2019 r.),
 - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c. skarbowe,
 - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 poz. 769);
- d) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. c) powyżej;
- e) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- f) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- g) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- i) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu lub przeprowadzeniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;



- j) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- k) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 628 z późn. zm.);
- l) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- m) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- n) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację; w stosunku do którego w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 498 z późn. zm.);
- o) wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.), w szczególności wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 tejże ustawy;
- p) wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie przepisów Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.), w szczególności na podstawie art. 5k Rozporządzenia;
- q) wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, **w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.**

Brak podstaw do wykluczenia wykazują i potwierdzają wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca lub wykonawcy (w zakresie podmiotu trzeciego - za wyjątkiem przynależności do grupy kapitałowej).

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Etap I - dokumenty wymagane na moment składania ofert:

A. Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
5. Oświadczenie Wykonawcy dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.

Etap II - Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, nie później niż w dniu zawarcia umowy, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

W przypadku braku złożenia przez oferenta któregośkolwiek z ww. dokumentów dostarczanego w ramach Etapu I lub II lub przedłożenia w ramach tych Etapów dokumentu sporządzonego nieprawidłowo, Zamawiający **może wezwać** oferenta w formie pisemnej do przedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu, wyznaczając mu w tym celu stosowny termin. W razie nieprzedłożenia brakującego lub prawidłowo sporządzonego dokumentu w wyznaczonym terminie, Zamawiający wykluczy oferenta z udziału w postępowaniu. Ofertę złożoną przez oferenta wykluczonego uważa się za odrzuconą.

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na wiedzy i doświadczeniu, sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w **oryginale** (tj. opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia tego dokumentu ~~w przypadku składania dokumentu w formie elektronicznej, lub podpisane przez nią własnoręcznie w przypadku składania dokumentu w formie papierowej~~) **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia). Zobowiązany jest także złożyć wraz z ofertą Oświadczenie tego podmiotu o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi, Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych oraz Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.**
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej (za wyjątkiem przynależności do grupy kapitałowej).
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ppkt. 2-3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.**
7. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, jednak zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich zasad określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy. Postanowienia tam określone dotyczą także dalszych podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, którą powierzy im do wykonania oraz ich firm jeżeli są znane na dzień złożenia oferty.

10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku oferta powinna spełniać poniższe wymagania.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy łączącej podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu.
5. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak powiązań z podmiotami sankcjonowanymi oraz brak podstaw wykluczenia składa się zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania oraz nie może posiadać powiązań z podmiotami sankcjonowanymi co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
7. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, publikacja informacji kierowanych do wszystkich wykonawców oraz wymiana informacji między Zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie, w postaci lub w formie elektronicznej, za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego pod adresem rozzr.pl/bip oraz przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (w formie pliku .pdf lub .doc) – poprzez pocztę elektroniczną i adres e-mail: projekty@roee.pl
3. **Sposób składania ofert został opisany w pkt. 14 Zapytania ofertowego.**

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści Zapytania ofertowego

1. Pytania do Zapytania ofertowego można kierować pisemnie za pomocą środków komunikacji elektronicznej (w formie pliku .pdf lub.doc) – poprzez pocztę elektroniczną i adres e-mail: **projekty@roee.pl**
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na zadane pytania, o ile wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania lub jego Załączników wpłynie do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert**. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na termin składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający może udzielić wyjaśnień na wnioski złożone po terminie.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich oferentów w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących niniejszego Zapytania.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do Zapytania Ofertowego **Formularzu ofertowym**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**. Oferty złożone na innych formularzach zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
2. Kompletna oferta powinna składać się z Formularza ofertowego wraz z wszystkimi dokumentami, o których mowa w pkt. 8. Etap I Zapytania ofertowego.
3. W formularzu ofertowym należy przedstawić podlegające ocenie jako kryteria oceny ofert:
 - **cenę brutto w PLN** za realizację zamówienia. Oferowana cena brutto w PLN za realizację przedmiotu zamówienia jest stałą ceną ryczałtową przez cały okres trwania umowy i nie może ulec zwiększeniu. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz koszty, jakie poniesie oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena przedstawiona w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych. Cena winna być określona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie pola Formularza ofertowego muszą być uzupełnione.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
7. Oferta może być wypełniona komputerowo lub czytelnym pismem ręcznie.
8. Każdy z oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Formularz oferty oraz dokumenty/oświadczenia składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny i zawierać co najmniej nazwisko i stanowisko danej osoby. Jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo – w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.
10. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być paraflowane/zaznaczone i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
11. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
12. Zamawiający, poza innymi przypadkami wskazanymi w Zapytaniu, odrzuci ofertę:
 - a. której treść nie odpowiada wymogom określonym w Zapytaniu Ofertowym, w tym w odniesieniu do której nie wniesiono wadium,
 - b. niekompletną, której braków Wykonawca nie uzupełnił,
 - c. złożoną po terminie,
 - d. złożoną przez oferenta nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - e. złożoną z rażąco niską ceną,
 - f. której cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu na wykonanie zadania - w zakresie w jakim Zamawiający nie podejmie decyzji o zwiększeniu środków, które mogą być przeznaczone na realizację zamówienia.
13. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.



14. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca utrzymuje wadium nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków:
 - a) zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - b) zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) wskazanych w pkt 14 ppkt. 8 Zapytania ofertowego.
3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 t.j.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 07 1140 2088 0000 3722 4500 1001 z dopiskiem :

„Wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia na przebudowę boiska wielofunkcyjnego wraz z budową ogrodzenia”

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ppkt. 3 przed terminem składania ofert określonym w pkt. 15. ppkt. 1.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dołączył do oferty potwierdzenie dokonanego przelewu wniesienia wadium z zaznaczeniem, że wpłata dotyczy przedmiotowego postępowania. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu stanowiącego wadium wystawionego na rzecz Zamawiającego w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia dokument (w postaci elektronicznej) musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do wystawienia gwarancji lub poręczenia.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę wadium,
 - c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia– do dnia”,
 - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w pkt. 14 ppkt 8 niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami (jeżeli rachunek bankowy, na którym Zamawiający przechowuje wadium był oprocentowany), a w przypadku wadium wniesionego

w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w następujących przypadkach:

- a) Jeżeli Wykonawca nie złożył uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty na wezwanie Zamawiającego lub nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki, co spowodowało brak możliwości wyboru oferty tego Wykonawcy jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - c) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - d) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
9. Wadium zostanie zwrócone Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy albo zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile Wykonawca złoży taki wniosek.
10. Wadium zostanie niezwłocznie zwrócone Wykonawcom również w przypadku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Z zastrzeżeniem ppkt. 8 powyżej, wadium ponadto zostanie niezwłocznie zwrócone Wykonawcy:
- a) w stosunku do którego upłynął termin związania ofertą,
 - b) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - c) którego oferta została odrzucona,
- o ile nie zachodzą okoliczności wskazane w ppkt 8.
12. Zwrot wadium następuje na wniosek Wykonawcy.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane (jeżeli rachunek bankowy, na którym Zamawiający przechowuje wadium był oprocentowany), pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

15. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania ofert: **10.12.06.2025 r.**
2. Ofertę należy złożyć:
 - a) w formie lub w postaci elektronicznej – poprzez przesłanie na adres e-mail: **projekty@roee.pl**;
 - b) ~~w formie papierowej – za pomocą poczty, kuriera lub też dostarczyć osobiście na adres Zamawiającego: **ul. Parkowa 2, Przysiek, 87-134 Zławieś Wielka.**~~
3. ~~Oferty złożone w formie papierowej należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu z podaniem dokładnego adresu Wykonawcy oraz informacją „OFERTA – dokumentacja projektowa Górzno. Nie otwierać przed 28.05.2025 r. przed godz. 10.00.”~~
4. Oferty składane w formie lub postaci elektronicznej należy złożyć jako plik/archiwum **zabezpieczone hasłem**. Temat wiadomości z ofertą: "OFERTA - Boisko Górzno - [nazwa oferenta]". **Hasło do pliku należy przesłać w osobnej wiadomości e-mail na adres e-mail: projekty@roee.pl** . Temat wiadomości z hasłem: "HASŁO - Boisko Górzno - [nazwa oferenta]". Obie wiadomości muszą wpłynąć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Datą złożenia oferty jest:
 - a) dzień przyjęcia wiadomości e-mail z ofertą przez serwer pocztowy Zamawiającego, zgodnie z rejestrem zdarzeń na serwerze pocztowym Strony wysyłającej – w przypadku, o którym mowa w ppkt. 2 lit. a),

- ~~b) dzień i godzina wpływu oferty do Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ppkt. 2 lit. b);~~
- ~~4. Oferty złożone w formie papierowej po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, bez ich otwierania.~~
4. Przed terminem składania ofert Wykonawcy powinni sprawdzić ponownie zawartość dokumentów umieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi zmianami wprowadzonymi przez Zamawiającego. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W przypadku gdy którakolwiek z ofert będzie wymagała wyjaśnień lub uzupełnień, lub jeśli konieczne będzie skorygowanie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek w treści oferty, Zamawiający może z własnej inicjatywy skontaktować się z Wykonawcą, jednak kontakty te nie mogą spowodować istotnych zmian w warunkach oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie treści złożonej oferty, w szczególności jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub o 30% od średniej arytmetycznej cen (wartości brutto) wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
7. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie oraz oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm). Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wystarczających wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16. Termin związania ofertą

Oferent jest związany swoją ofertą na czas **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający, przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującym kryterium:

- a) 100% (max 100 pkt.) - cena brutto (wskazana na formularzu ofertowym cena brutto za realizację zamówienia).**

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to **100 pkt.**

Punkty przyznawane za to kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

cena minimalna (najniższa zaoferowana)

----- x 100 (waga kryterium cena)

cena oferty ocenianej

Ocena oferty w niniejszym kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie ta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Z oferentem, który uzyskał największą liczbę punktów zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu, na podstawie Istotnych Postanowień Umowy.

Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia (cena ryczałtowa), wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, niniejszego Zapytania ofertowego, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznej ceny brutto podanej w ofercie.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w sprawie zamówienia (niezależnie czy roszczenia te wynikają z umowy, czy z przepisów prawa).
4. Zamawiający dokona zwrotu/zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a. 100% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone/zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną;
5. Zamawiający przewiduje zabezpieczenie w następującej formie:
 - a. pieniężnej,
 - b. gwarancji bankowej,
 - c. gwarancji ubezpieczeniowej,
 - d. umowy poręczenia,
 - e. w innej formie uzgodnionej przez Strony i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
6. Forma zabezpieczenia może być zmieniona za pisemną zgodą Zamawiającego. W takim przypadku złożone zabezpieczenie zostanie zwolnione po złożeniu nowego zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane (o ile będzie to rachunek

oprocentowany), pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - a. gwarancja musi zabezpieczać cały okres wykonywania umowy w sprawie zamówienia (odpowiednio: cały okres gwarancji i rękojmi);
 - b. treść gwarancji musi zapewniać Zamawiającemu płatność na pierwsze żądanie;
 - c. gwarancja musi być nieodwołalna i bezwarunkowa;
 - d. prawem rządzącym gwarancją musi być prawo polskie.
10. Treść gwarancji lub umowy poręczenia podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
11. W przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca przedłoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy uwzględniające okres przedłużenia. Brak wniesienia zabezpieczenia na przedłużony okres trwania umowy w sprawie zamówienia, przed terminem podpisania aneksu do umowy w sprawie zamówienia, będzie traktowany jako nienależyte wykonanie umowy w sprawie zamówienia, uprawniające Zamawiającego do skorzystania z dotychczasowego zabezpieczenia lub wstrzymania wypłaty wynagrodzenia.

19. Udzielenie zamówienia

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego pod adresem: **rozr.pl/bip**
2. Wybranemu oferentowi Zamawiający wskaże miejsce oraz termin podpisania umowy na podstawie Istotnych Postanowień Umowy.
3. W przypadku gdyby oferent, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy lub oferta Wykonawcy została odrzucona, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała kolejną najwyższą ocenę.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania (bez podania przyczyny zamknięcia postępowania) na każdym etapie postępowania, w tym po terminie złożenia ofert.**
5. O zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty Zamawiający zawiadamia za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego **rozr.pl/bip**
6. W przypadku zakończenia postępowania, o którym mowa w ust. 4 i 5, oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Wykonawca przed zawarciem umowy, na wezwanie Zamawiającego, poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.
2. W przypadku, kiedy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani oni będą przed podpisaniem umowy, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę, o której mowa w pkt. 8 ppkt. 1 (Etap II) Zapytania.

21. Istotne Postanowienia Umowy

Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją:

1. Warunków określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym,
2. Opisu przedmiotu zamówienia znajdującego się we wszystkich dokumentach związanych z niniejszym postępowaniem i udostępnionych przez Zamawiającego,

3. Istotnych Postanowień Umowy stanowiących Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego. W związku z powyższym Zamawiający nie przewiduje negocjacji umowy po wyborze Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Istotnych Postanowień Umowy w toku postępowania w trybie zadawanych pytań.

22. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje, że dokona się zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności w następujących przypadkach i zakresie:

1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:

- a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji zamówienia przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;
- b) zmiany będące następstwem działania organów administracji publicznej lub Instytucji Zarządzającej, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
- c) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wystąpi sytuacja, że Wykonawca w okresie przewidzianym na realizację zamówienia nie mógł realizować przedmiotu zamówienia i w związku z tym wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania zamówienia. Czas, o który wydłużony zostanie umowny termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy od czasu, przez który Wykonawca nie mógł realizować przedmiotu zamówienia;
- d) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy będzie konieczna po weryfikacji wykonanego projektu;
- e) konieczne okazały się dodatkowe uzgodnienia, pozwolenia lub zgłoszenia związane z zamówieniem,
- f) wystąpi Siła wyższa, mająca istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- g) inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością realizacji zamówienia,

2) zmiany osobowe:

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się takimi samymi uprawnieniami i doświadczeniem jak określone w Zapytaniu ofertowym,
- b) *zmiany podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innych podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców kwalifikacji i doświadczenia, określonych w Zapytaniu ofertowym (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców).

3) pozostałe zmiany:

- a) realizacja robót dodatkowych lub zamiennych;
- b) zmiany zakresu robót budowlanych, w szczególności w przypadku:
 - konieczności wykonania robót, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z zasad wiedzy technicznej, uzasadnionych potrzeb Zamawiającego lub gdy wystąpiły wady dokumentacji projektowej,
 - konieczności wykonania robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji projektowej,
 - zmiany dokumentacji projektowej wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wady, co spowoduje konieczność wykonania robót zamiennych,
 - zmiany decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień oraz opinii podmiotów zewnętrznych na podstawie których prowadzone są roboty

budowlane objęte umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach opisujących przedmiot zamówienia;

- c) zmiany sposobu świadczenia robót budowlanych objętych umową;
- d) zmiany technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
 - podwyższą jakość wykonanych robót, lub
 - zmniejszą koszty realizacji umowy lub koszty eksploatacji przedmiotu zamówienia, lub
 - pozwolą na skrócenie terminu wykonania umowy, lub
 - pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji przedmiotu zamówienia po ich zakończeniu, lub
 - zmniejszą negatywne skutki dla środowiska naturalnego.
- e) zmiany technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej lub innej dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia w przypadku niedostępności, lub obiektywnych trudności z dostępem do odpowiednich czynników produkcji (w szczególności surowców, materiałów lub urządzeń) lub rynku pracy, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec;
- f) zmiany podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie i będzie dotyczyć płatności z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług (zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy);
- g) w sytuacji zaistnienia zagrożenia niewykonania lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy, gdyby zastosowano rozwiązania techniczne lub technologiczne wskazane w ofercie;
- h) zwiększenie przez Zamawiającego zakresu realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie powiększone o wynikające ze zwiększonego zakresu realizacji przedmiotu umowy;
- i) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wykonaną dotychczas część zamówienia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi kosztami;
- j) zmiany w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością realizacji zamówienia;
- k) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia wyniknie ze zmiany obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian Wytocznych lub zaleceń Instytucji Zarządzającej lub w uzasadnionych przypadkach popartych zgodą Instytucji Zarządzającej - w tym przypadku zmianie może ulec zakres, termin realizacji zamówienia oraz wynagrodzenie Wykonawcy;
- l) w przypadku zmian formalno-organizacyjnych;
- m) w przypadku ograniczenia albo nieprzyznania funduszy zewnętrznych Zamawiającemu,

- n) zmiany w następstwie zaniechania lub wycofania z produkcji określonych materiałów lub elementów wskazanych w ofercie,
 - o) zmiany w następstwie zaistnienia zagrożenia niewykonania lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy, gdyby zastosowano rozwiązania techniczne lub technologiczne wskazane w ofercie,
 - p) wszelkich zmian umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, mających charakter zmian nieistotnych, tj. takich o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie lub na wynik postępowania;
 - q) wprowadzenia zmian zgodnych z Wytycznymi z dnia 18 listopada 2022 roku dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 – na warunkach określonych w tych wytycznych,
 - r) zmiany spowodowane zawarciem umowy o dofinansowanie lub zmianą zasad udzielenia dofinansowania, o którym mowa w pkt 3 Zapytania ofertowego, w tym zmianą umowy o dofinansowanie zawartej przez Zamawiającego, mogące w ocenie Zamawiającego mieć wpływ na realizację zamówienia,
2. Strony uzgadniają, że w przypadku podpisania lub zmiany umowy o dofinansowanie ze środków pomocowych pochodzących z funduszy unijnych, jeżeli wymogi wynikające z zasad udzielania dofinansowania nie będą prowadzić do powstania po stronie Wykonawcy dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia, nie będą stanowić istotnej zmiany sposobu realizacji zamówienia i nie będą wpływać na termin realizacji zamówienia, po otrzymaniu od Zamawiającego zawiadomienia o zawarciu lub zmianie danej umowy o dofinansowania wskazującego zakres Wytycznych unijnych oraz innych zobowiązań, do których przestrzegania zobowiązany będzie Wykonawca w związku z wymogami wynikającymi z takiej umowy o dofinansowanie lub jej zmiany, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania dodatkowych zobowiązań wskazanych w takim zawiadomieniu (klauzula automatycznego dostosowania). Modyfikacje zakresu zobowiązań Wykonawcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie wymagają dla swej ważności zawarcia aneksu, lecz będą wprowadzane we wskazanych powyżej okolicznościach przez Zamawiającego i będą dla Wykonawcy wiążące z upływem 14 dni od momentu otrzymania przez niego od Zamawiającego zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej Strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie, a jeżeli zmiana będzie miała wpływ na warunki dofinansowania lub warunki określone we wniosku o dofinansowanie – konieczne może być uzyskanie zgody Instytucji Zarządzającej. Każda zmiana, pod rygorem nieważności, zostanie wprowadzona w formie pisemnej, w formie aneksu do umowy.
5. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

23. Postanowienia końcowe

- 1. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: **rozr.pl/bip**
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków Zapytania Ofertowego. Oferenci, którzy złożyli oferty przed wprowadzeniem zmian zostaną poinformowani o tym fakcie i będą mieli prawo do wycofania oferty i złożenia jej ponownie zgodnie z wprowadzonymi zmianami lub wprowadzenie zmian do złożonych ofert.
- 3. Złożone oferty oraz załączniki nie podlegają zwrotowi.
- 4. Zamawiający przewiduje fakturowanie zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy.

24. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Zrównoważonego Rozwoju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Przysieku, ul. Parkowa 2, 87-134 Przysiek, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000370591, NIP 8792636573, REGON 340802621, dane kontaktowe: tel. 530 404 020, e-mail: administracja@daglezja.turystyka.pl. Administrator ten nie powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD).
2. W przypadku zawarcia umowy o dofinansowanie ze środków pomocowych pochodzących z funduszy unijnych, za przetwarzanie danych osobowych w ramach odpowiada wielu administratorów, zgodnie z art. 87-88 ustawy wdrożeniowej.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia na: **przebudowę boiska wielofunkcyjnego wraz z budową ogrodzenia**; w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, zawarciem umowy oraz jej realizacją oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na **przebudowę boiska wielofunkcyjnego wraz z budową ogrodzenia**.
4. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO za prawnie uzasadniony interes Administratora uznaje się:
 - ustalenie lub dochodzenie przez Administratora roszczeń cywilnoprawnych wynikających z realizacji niniejszej umowy, a także obrona przed takimi roszczeniami;
 - weryfikację danych osobowych w publicznych rejestrach.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w szczególności Instytucji Zarządzającej – Województwa Kujawsko-Pomorskiego reprezentowanego przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego a także specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach Programu w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem. Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej umowy. W przypadku zawarcia umowy o dofinansowanie ze środków pomocowych pochodzących z funduszy unijnych, Administrator informuje o możliwym przetwarzaniu danych przez podmioty prowadzące badanie ewaluacyjne oraz pozostałych administratorów uczestniczących we wdrażaniu Programu „Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027” w szczególności dotyczy to Instytucji Zarządzającej - Województwa Kujawsko-Pomorskiego reprezentowanego przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa (ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania oraz 3 lata po upływie tego terminu. W przypadku zawarcia i realizacji umowy obejmuje również okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy, chyba, że przepisy szczegółowe stanowią inaczej.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego - podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.



9. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, który administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.